

## CV FORMATEUR

NOM : DUSSARRAT

PRENOM : LAETITIA

FONCTION/POSTE : DEVELOPPEUR RH

Date de naissance : 27/01/1972

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

| <u>ENTREPRISE</u> | <u>POSTE OCCUPE</u>  | <u>DUREE</u> |
|-------------------|----------------------|--------------|
| FISALEZ RH        | DEVELOPPEUR RH       | DEPUIS 2009  |
| OPCALIA-MEDEF     | CONSEILLER FORMATION | 1996-2009    |
| CREDIT AGRICOLE   | CONSEILLER           | 1993-1996    |

### QUALIFICATIONS/DIPLOMES OBTENUS

| <u>INTITULE</u>  | <u>DATES</u> |
|--|--------------|
| <i>DEESCOM (diplôme européen en communication d'entreprises)</i> | <u>1993</u>  |
| BTS ACTION COMMERCIALE   | <u>1992</u>  |

## COMPETENCES PROFESSIONNELLES

### FORMATION

#### FORMATION INGENIERIE :

Recensement des besoins formations  
Mise en place appels d'offres auprès des prestataires formation  
Sélection des organismes de formation  
Elaboration plan annuel de formation  
Optimisation du plan de formation  
Mise en place des dispositifs sollicités (plan, dif, Période de professionnalisation, POE...)  
Instruction des dossiers de demande de financement  
Suivi administratif et financier du plan de formation  
Traitement des demandes dossiers CPF/CIF  
Conseil et Accompagnement en général sur les obligations des entreprises en formation

#### TRAITEMENT DES OBLIGATIONS SOCIALES ET FISCALES RELATIVES A LA FORMATION

##### FISCALES :

Traitement des bordereaux de versement formation  
Traitement des déclarations fiscales CERFA 2483

##### SOCIALES :

Préparation des supports de consultation obligatoire des IRP  
Accompagnement sur les réunions et élaboration des comptes rendus des consultations

#### ACCOMPAGNEMENT DES ENTREPRISES EN MATIERE RH

Sécurité au travail  
Mise en place Instance représentatives du personnel  
Règlement intérieur ...